



HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
HAZIRLAMA KILAVUZU
(BİDR)

2022

Bu kılavuz, biriminizin iç değerlendirme raporunun hazırlanmasında size rehberlik etmesi amacıyla hazırlanmıştır. Kanıtları kendi biriminize göre değiştirebilirsiniz. Yazım ve kanıt örnekleri için üniversitemizin 2015-2021 yılları arasında yayımladığı kurum iç değerlendirme raporlarından yararlanabilirsiniz.

Selçuk Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporları'na ulaşmak için [tıklayınız](#).

İçindekiler

ÖZET	5
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi	6
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri	6
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler	6
3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri	7
3.1. Misyon	7
3.2. Vizyon	7
3.3. Değerler	7
3.4. Hedefler	8
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	9
A.1.2. Liderlik	9
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	10
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	11
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	12
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	13
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	13
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	14
A.2.3. Performans yönetimi	14
A.3. Yönetim Sistemleri	15
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	15
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	16
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi.....	16
A.3.4. Süreç yönetimi	17
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	18
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	19
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	20
A.5. Uluslararasılaşma	21
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	21
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları.....	22
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	22

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM	23
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	23
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	23
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	24
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu	24
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	25
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	25
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	26
B.2. Programların Yürütülmesi	27
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	27
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	28
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	29
B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	29
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	30
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.....	30
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	31
B.3.3. Tesis ve altyapılar	31
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	32
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	33
B.4. Öğretim Kadrosu	33
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	33
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	34
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	35
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	35
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	35
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	36
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	36
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	37
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	38
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	38
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler	39
C.3. Araştırma Performansı	39
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	39
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	40
D. TOPLUMSAL KATKI	41
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	41
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	41

D.1.2. Kaynaklar.....	42
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	43
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değ�erlendirilmesi	43
SONU� ve DEĞ�ERLENDİRME	43

ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

Hemşirelik Fakültesi; bilimsel, yenilikçi, kültürel ve sosyal projelere açık kurumsal yapı olarak gerek lisans eğitiminde gerekse lisansüstü eğitimde kendini iyileştirmekte ve geliştirmektedir. Genel olarak bakıldığında 2022 yılı, lisans eğitiminde intörlük uygulamasına hazırlığın olduğu, Asistan Eğitimleri projesinin başladığı, lisansüstü eğitimde yeni program hazırlıklarının olduğu bir yıl olmuştur. Yeni komisyonların kurulduğu, yeni yönergelerin hazırlandığı bu dönem, idari ve akademik anlamda fakültenin geleceğe hazırlanmasında sağlam adımlarla ilerlediğinin göstergesidir. Öğrenci merkezli yaklaşımla; oryantasyon eğitimlerinin sürdüğü, öğrenci topluluğunun kurulduğu ve öğrencilerin her alanda desteklendiği bir anlayışla vizyon ve misyonlarını gerçekleştirmektedir. Akademik anlamda gelişen kadrosuyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir fakülte olma çabasını ortaya koymaktadır.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Fakülte Adı	Hemşirelik Fakültesi		
Adres	Selçuk Üniversitesi, Alaeddin Keykubat Yerleşkesi, Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. Selçuklu / Konya		
Telefon/Faks	0332 223 4913		
E-Posta	hemsirelikfakultesi@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822		
Fakülte Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyad	Telefon	E-Posta
Dekan	Prof. Dr. Sema YILMAZ	0332 223 0763	drsemayilmaz@hotmail.com
Dekan Yardımcısı	Prof.Dr. Fatma TAŞ ARSLAN	0332 223 0782	fatmatas@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Büşra ALTINEL	0332 223 0762	busraaltinel@selcuk.edu.tr

Fakülte Sekreteri	Veli BODUR	0332 223 0760	velibodur@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Dr.Öğr.Üyesi Büşra ALTINEL	0332 223 0762	busraaltinel@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Prof.Dr.Fatma TAŞ ARSLAN	0332 223 0782	fatmatas@selcuk.edu.tr
Kalite Öğrenci Temsilcisi	Kadriye Nur Öztürk	05439281027	kadriye.n@hotmail.com

2. Tarihsel Gelişimi

Selçuk Üniversitesinde Hemşirelik Lisans eğitimi, Konya Sağlık Yüksekokulu adıyla 10/10/1996 tarihinde başlamıştır.05/02/2010 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi adını almıştır. 14/05/2018 tarihinde Selçuk Üniversitesi bünyesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi'nden ayrılarak Hemşirelik Fakültesi olarak kurulmuştur.Fakültemizde lisans, hemşirelikte yüksek lisans ve doktora programları yürütülmektedir.

Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımıTablo 2 ve Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 2. Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Hemşirelik	4	2	8	5	10	29

Tablo 3.İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Ünvanı	Kişi Sayısı
	Bölüm Sekreteri	1
	Öğrenci İşleri	3
	Personel Birimi	2
	Mali İşler- Satın Alma - Ayniyat	1
	Teknik İşler	1
	Yardımcı Personel	4

2.1.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/ Yandal	Alanı
Hemşirelik	Hemşirelik	Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Halk Sağlığı Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Psikiyatri Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Yüksek Lisans	Türkçe		-	
Hemşirelik	Hemşirelik	Doktora	Türkçe		-	

Tablo 5. Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisans Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Hemşirelik	787	118
TOPLAM	905	

3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri

“Birim ne yapmaya çalışıyor?” sorusuna yanıt verebilmek üzere birimin misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

3.1. Misyon

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda, birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürme, sağlığın bozulduğu durumlarda tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin sunumunda bakım, eğitim, araştırma, danışmanlık, savunuculuk ve liderlik rollerini en üst düzeyde gerçekleştiren profesyonel hemşirelerin yetişmesini sağlamak, temel hemşirelik eğitiminin ve hizmetlerinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

3.2. Vizyon

Dünya standartlarına uygun hemşire ve akademisyen yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen lider bir hemşirelik eğitim kurumu olmaktır.

3.3. Değerler

Hemşirelik Fakültesi ulusal ve uluslararası düzeydeki amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlerle bağlıdır:

- Bilimsel ve etik ilkelere bağlı
- Öğrenci odaklı
- Kalite odaklı
- Toplumsal olarak yararlılık ve sosyal sorumluluk sahibi
- İşbirlikçi ve rekabetçi
- Kurumsal olarak özerk ve şeffaf bir yönetim
- Çevre dostu
- Yenilikçi

3.4. Hedefler

Selçuk Üniversitesinin 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Eğitim-öğretim kalitesini uluslararası standartlara ulaştırmak için iyileştirmeler yapmak
- Lisansüstü öğrenci sayısını ve program sayısını artırmak
- Toplumsal ve sürdürülebilir etkin araştırma faaliyetleri gerçekleştirmek / desteklemek
- Nitelikli yayın ve atıfların sayısını artırmak
- Disiplinler arası ve uluslararası ortak çalışmaların sayısını artırmak
- Araştırma altyapısını iyileştirmek
- Laboratuvar, kütüphane gibi eğitim ve araştırma alanlarının fiziki alt yapısını ve teknolojik donanımını güçlendirmek, kaynak kapasitesini artırarak hizmet kalitesini yükseltmek
- Öğrencilere ve topluma yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini artırmak
- Mezunlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve etkileşimi artırmak
- Paydaş ilişkilerini güçlendirmek
- Öğretim elemanlarının eğitim öğretim teknikleri konusunda donanımlarını arttırmak için 2023 yılına kadar eğitici eğitimi almalarının sağlanması
- Tüm öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarında gelişimlerini sürdürmek için bilimsel programlara (kongre, kurs, çalıştay vb.) katılımlarının desteklenmesi.
- Fakültenin öğretim elemanı sayısının arttırılması.
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programına katılımlarının sağlanması.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi.
- Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısının arttırılması.
- Öğrenci memnuniyetinin artırılarak bu oranın %70 ve üzerinde tutulmasının sağlanması.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
- 3- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
- 4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/is-akis-semasi/36240
- https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/organizasyon-semasi/36270

A.1.2. Liderlik

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve

dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Akademik personelin motivasyonunu ve kuruma aidiyetini yükseltmek için düzenlenen sosyal etkinlik örneği

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/sosyal-etkinlikler/hemsirelik-fakultesi-yeni-yil-yemegi/9039

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/01.04.2022-%C3%96%C4%9Fr.G%C3%B6r.%20Sevim%20BALKAN%20Hocam%C4%B1z%C4%B1n%20Emeklilik%20Organizasyonu_637965185688660102.pdf

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/30%20Eyl%C3%BCl%202022%20Kahvat%C4%B1%20Etkinli%C4%9Fi_638004047948492763.pdf

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi-ii---orneklem-buyuklugunun-hesaplanmasi/9379

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi/8381

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Hemşireliğin değişen dinamikleri göz önünde bulundurularak lisans müfredatı güncellenmiş ve intörlük programına geçilmiştir. Aynı zamanda akreditasyon çalışmaları için gerekli toplantılar düzenlenmektedir.

- https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/ders-icerikleri/36330
- https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/22.04.2022-%20Kurumsal%20Akreditasyon%20ve%20Kalite%20%C3%87al%C4%B1%C5%9Fmalar%C4%B1%20%C4%B0%C3%A7%20De%C4%9Ferlendirme%20Toplant%C4%B1s%C4%B1_637965186617348498.pdf
- https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/hemsirelik_fakultesi/icerik/36370/13_Uygulama%20Y%C3%B6nergesi_638095705752821560.pdf

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akışşemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz Kalite Komisyonu kurulmuştur.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/komisyonlar/48577

Öğrencilerimizle web sitesi üzerinden duyurular paylaşılmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/PressAll/ogrenci-duyurular

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel zerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer niversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
- 4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemize ait, güncel ve aktif bir web sitesi ve sosyal medya (instagram ve twitter) hesapları yer almaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822

İnstagram: @selcuk.hemsirelik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz misyon ve vizyonu

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/misyon/38830

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/vizyon/38820

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/22.04.2022-%20Kurumsal%20Akreditasyon%20ve%20Kalite%20%C3%87al%C4%B1%C5%9Fmalar%C4%B1%20%C4%B0%C3%A7%20De%C4%9Ferlendirme%20Toplant%C4%B1s%C4%B1_637965186617348498.pdf

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20\(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme\) 637965186409214124.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme) 637965186409214124.pdf)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi/8381

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi-ii---orneklem-buyuklugunun-hesaplanmasi/9379

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/04.10.2022%20OryantasyonE%C4%9Fitimi 638006427459689841.pdf>

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/12.05.2022-Hem%C5%9Firelik%20Haftas%C4%B1%20Etkinlikler 637965187085868100.pdf>

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.)

performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Anabilim dallarından 2022'nin son 6 ayına ait performans göstergeleri takip edilmektedir (EK-1'de sunulmuştur)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
- 3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
- 4- Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Gerçekleştirilen bilimsel, sosyal ve sportif etkinlikler web sayfasında güncel olarak paylaşılmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/PressAll/ogrenci-duyurular

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/PressAll/bilimsel-etkinlikler

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/PressAll/sosyal-etkinlikler

Lisans öğrencilerine ilişkin yoklama, sınav evrakları, klinik uygulama evrakları ise arşivlenerek saklanmaktadır.

Sınav sonuçlarının değerlendirmesi fakültemize ait optik okuyucu ile yapılmaktadır. Sınav sorularının analizi temin edilmekte ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Bu analizler sınav evrakları poşetine koyulmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz araştırma görevlilerinin gelişimini desteklemeye yönelik Asistan Eğitimleri başlığı altında kurs programları başlatılmış ve yürütülmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi-ii---orneklem-buyuklugunun-hesaplanmasi/9379

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi/8381

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait

olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.
- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültenin ihtiyaçları doğrultusunda yeni komisyonlar kurulmuştur. Komisyonların her biri görev dağılımı ve iş akış şemalarını oluşturarak dekanlığa sunmuş ve yaptıkları faaliyetleri her 6 aylık süreçte raporlarını dekanlığa bildirmektedirler.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/komisyonlar/48577

Ayrıca Uzaktan Eğitim Birim Temsilcileri belirlenmiştir.

<https://uzemegitim.selcuk.edu.tr/kilavuzlar/desteksortel.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
- 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından “**Hemşire Öğretim Elemanlarının Ölçme ve Değerlendirme Becerilerine Yönelik Gereksinimlerinin Belirlenmesi**” ne yönelik anket formu hazırlanmış ve uygulanmıştır. Gereksinimlere yönelik eğitim planlaması yapılmıştır.

https://docs.google.com/forms/d/1v4mT6vWlKM60CLGyA8d_3pQ85wNBqA3dN1gzFXWqzT8/viewform?edit_requested=true

Uluslararası dış paydaş olarak Irak'lı Hemşireler, fakültemizi ziyaret etmiştir.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/09.02.2022-Irak'l%C4%B1%20Hem%C5%9Firelere%20E%C4%9Fitim_637965183390310783.pdf

Fakültemiz, Hemşirelik Fakülteleri Dekanlar Konseyine katılmıştır.

<http://hemdek.org/hemdek-hakkinda/>

Sultan Alparslan Kültür Merkezi'nde "Diyabette Güncel Yaklaşımlar: Hekim ve Hemşire Gözüyle" başlıklı konferans düzenlenmiştir. İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı tarafından düzenlenen konferansta, Tıp Fakültesi Hastanesi İç Hastalıkları Anabilim Dalı hekimlerinden Doç. Dr. Süleyman BALDANE ve Diyabet Eğitim Hemşiresi Hayriye KOYUNCU konuşmacı olarak yer almıştır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/konferans%3a-diyabette-guncel-yaklasimlar%3a-hekim-ve-hemsire-gozuyle/8448

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
- 4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Müfredatta yer alan derslere ilişkin dönem sonunda öğrenci geri bildirimleri alınarak dersin kalitesinin iyileştirilmesi o dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır.

İç Hastalıkları Hemşireliği dersinin değerlendirilmesine yönelik öğrenci görüş ve önerilerine ilişkin form: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5KhuXZG3xjmOLTZ7lFk_uwEv-HTdU7C_ONmlqZ6ldfWPnXw/viewform?usp=sf_link

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından öğrencilerimizin mesleki becerilerini artırmak amacıyla eğitim gerçekleştirilmiştir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/07.02.2022-](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/07.02.2022-Mesleki%20Beceri%20Geli%C5%9Fim%20E%C4%9Fitimleri_637965183187014254.pdf)

[Mesleki%20Beceri%20Geli%C5%9Fim%20E%C4%9Fitimleri_637965183187014254.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/07.02.2022-Mesleki%20Beceri%20Geli%C5%9Fim%20E%C4%9Fitimleri_637965183187014254.pdf)

Öğrenci geri bildirimlerini değerlendirmek ve takip etmek için, Öğrenci değerlendirme ve İzleme Komisyonu kurulmuştur. (Bkz. EK-2)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
- 3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
- 4- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenci İzlem ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuş ve yol haritası belirlenmiştir. Komisyonun usul ve esasları EK-3'te sunulmuştur.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/komisyonlar/48577

Kariyer fırsatları başlığı altında, öğrenim gören ve mezun öğrencilerimizle yurt dışında çalışma deneyimlerini içeren seminer gerçekleştirilmiştir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20\(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme\)_637965186409214124.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme)_637965186409214124.pdf)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
- 4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Erasmus komisyonunu faaliyet raporu EK-2’de sunulmuştur.

Endonezya Muhammediye Üniversitesi Hemşirelik Bölümü ile uluslararası işbirliği için online toplantı gerçekleştirilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/duyurular/uluslarasi-isbirligi-icin-online-toplanti/9639

Kariyer fırsatları başlığı altında, öğrenim gören ve mezun öğrencilerimizle yurt dışında çalışma deneyimlerini içeren seminer gerçekleştirilmiştir.

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20\(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme\)_637965186409214124.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme)_637965186409214124.pdf)

Uluslararası dış paydaş olarak Irak’lı Hemşireler, fakültemizi ziyaret etmiştir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
- 4- Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birimde Uluslararasılaşma için insan kaynağı bulunmaktadır. Erasmus komisyonu, Uluslararasılaşmak için faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu amaç doğrultusunda, Erasmus komisyonu ikili anlaşmaları yürütmektedir. Mali kaynak olarak BAP ve Ulusal Ajanstan faydalanılmaktadır

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
- 4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Uluslararası dış paydaş olarak Irak'lı Hemşireler, fakültemizi ziyaret etmiştir.

Endonezya Muhammediye Üniversitesi Hemşirelik Bölümü ile uluslararası işbirliği için online toplantı gerçekleştirilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/duyurular/uluslarasi-isbirligi-icin-online-toplanti/9639

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
- 4- Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/ders-icerikleri/36330

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/hemsirelik_fakultesi-hemsirelik-hemsirelik-lisans

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alanalan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.
- 4- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/hemsirelik_fakultesi-hemsirelik-hemsirelik-lisans

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

https://bologna.selcuk.edu.tr/tr/Dersler/hemsirelik_fakultesi-hemsirelik-hemsirelik-lisans

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
- 3- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenim gereksinimlerine göre ders müfredatının yenilenmiş, ayrıca Mesleki Uygulama Yönergesi güncellenmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/ders-icerikleri/36330

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/hemsirelik_fakultesi/icerik/36370/13_Uygulama%20Y%C3%B6nergesi_638095705752821560.pdf

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır;

biriminakreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
- 2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
- 4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenim gereksinimlerine göre ders müfredatının yenilenmiş, ayrıca Mesleki Uygulama Yönergesi güncellenmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/ders-icerikleri/36330

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/hemsirelik_fakultesi/icerik/36370/13_Uygulama%20Y%C3%B6nergesi_638095705752821560.pdf

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birimde eğitim-öğretim süreçleri, Hemşirelik Bölüm Başkanlığı, eğitimden sorumlu Dekan yardımcı ve Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından takip edilmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Person/Idari

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/komisyonlar/48577

B.2. Programların Yürütülmesi

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

3- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

- 4- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/27.04.2022-](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/27.04.2022-Fak%C3%BCltemiz%20de%20Terap%C3%B6tik%20Oyuncak%20Sergisi%20A%C3%A7%C4%B1ld%C4%B1%20Resimler_637965186815441166.pdf)

[Fak%C3%BCltemiz%20de%20Terap%C3%B6tik%20Oyuncak%20Sergisi%20A%C3%A7%C4%B1ld%C4%B1%20Resimler_637965186815441166.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/27.04.2022-Fak%C3%BCltemiz%20de%20Terap%C3%B6tik%20Oyuncak%20Sergisi%20A%C3%A7%C4%B1ld%C4%B1%20Resimler_637965186815441166.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/03.03.2022-](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/03.03.2022-Beyaz%20%C3%96nl%C3%BCk%20Giyme%20T%C3%B6reni_637965183614451421.pdf)

[Beyaz%20%C3%96nl%C3%BCk%20Giyme%20T%C3%B6reni_637965183614451421.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/03.03.2022-Beyaz%20%C3%96nl%C3%BCk%20Giyme%20T%C3%B6reni_637965183614451421.pdf)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçmedeğerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından fakültemiz öğretim elemanlarına danışmanlık verilmekte ve fakültedeki öğretim elemanlarının ihtiyaçları ekte belirtilen anket formunda yer alan parametrelere göre değerlendirilmekte ve eğitimler planlanmaktadır.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpRAuItKE2epYUc4vgC_uKdRvvVvIMjZznXPWZcr9RsKj5RA/viewform?usp=send_form

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenci kabulü ve süreçleri ile ilgili Erasmus ve Muhafiyet ve İntibak Komisyonu Faaliyet raporları EK-2 ve 4'te sunulmuştur.

Fakültemizin yaz okulu ve özel öğrenci yönergeleri oluşturulmuştur.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/1_Yaz%20Okulu%20Y%C3%B6nergesi_637927979129889209.pdf

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Birimingenelinde

diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/yonergeler/36370

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
- 3- Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
- 4- Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
- 4- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/09.03.2022-](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/09.03.2022-Kariyer%20Kap%C4%B1s%C4%B1,%20Ulusal%20Staj%20Program%C4%B1'na%20Y%C3%B6nelik%20Toplant%C4%B1_637965185376068663.pdf)

[Kariyer%20Kap%C4%B1s%C4%B1,%20Ulusal%20Staj%20Program%C4%B1'na%20Y%C3%B6nelik%20Toplant%C4%B1_637965185376068663.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/09.03.2022-Kariyer%20Kap%C4%B1s%C4%B1,%20Ulusal%20Staj%20Program%C4%B1'na%20Y%C3%B6nelik%20Toplant%C4%B1_637965185376068663.pdf)

[https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme)_637965186409214124.pdf)

[%20Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20\(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme\)_637965186409214124.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/20.04.2022-Kariyer%20F%C4%B1rsatlar%C4%B1%20(Almanya'da%20E%C4%9Fitim%20ve%20%C4%B0%C5%9Fe%20Yerle%C5%9Fme)_637965186409214124.pdf)

Üniversitemizin danışmanlık yönergesine uygun olarak, öğrencilerimiz danışmanlık hizmeti almaktadır.

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/11_%C3%96%C4%9Frenci%20Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1k%20Y%C3%B6nergesi_637927979778953678.pdf

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Engelli öğrencilerin asansör kullanımına ilişkin kayıtları

Fakülte girişine korkuluklar yapılmıştır.

Fakültemiz, Mekanda Erişim / Turuncu Bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/duyurular/engelsiz-universite-odulleri/5514

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- 2- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/10.04.2022->

[Geleneksel%20Satran%C3%A7%20Turnuvas%C4%B1%20D%C3%BCzenlendi%20Dereceye%20Girenler%20Madalyalar%C4%B1%20Verildi_637965185865383844.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/10.04.2022-Geleneksel%20Satran%C3%A7%20Turnuvas%C4%B1%20D%C3%BCzenlendi%20Dereceye%20Girenler%20Madalyalar%C4%B1%20Verildi_637965185865383844.pdf)

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/12.05.2022->

[Hem%C5%9Firelik%20Haftas%C4%B1%20Etkinlikler_637965187085868100.pdf](https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/806/icerik/36170/12.05.2022-Hem%C5%9Firelik%20Haftas%C4%B1%20Etkinlikler_637965187085868100.pdf)

Öğrenci topluluğu :

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/coordinatorships/ogrenci_topluluklari/2122/ogrenci-topluluklari-listesi/40110

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım

dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
- 2- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
- 3- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
- 4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Öğretim üyeliği kadrolarına atanma ve yükseltme kriterleri yönergesi

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/Contents/Mevzuat/yonergeler/Sel%C3%A7uk%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fi%20Kadrolar%C4%B1na%20Atanma%20ve%20Y%C3%BCkseltme%20Kriterleri%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

- 4- Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından “Hemşire Öğretim Elemanlarının Ölçme ve Değerlendirme Becerilerine Yönelik Gereksinimlerinin Belirlenmesi” ne yönelik anket formu hazırlanmış ve uygulanmıştır. Gereksinimlere yönelik eğitim planlaması yapılmıştır.

https://docs.google.com/forms/d/1v4mT6vWlKM60CLGyA8d_3pQ85wNBqA3dN1gzFXWqzT8/viewform?edit_requested=true

[Fakültemiz öğretim elamanları, simülasyon eğitim merkezinde eğitici eğitimine katılmıştır.](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
- 2- Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
- 4- Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz öğretim elemanlarının, aldıkları ödül ve teşekkür belgeleri fakültemiz web sayfasında yayınlanarak tebrik edilmektedir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/haberler/sozel-bildiri-odulu/8115

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya

dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz Araştırma Görevlileri, Tübitak-1001 projesi yazmaya yönelik eğitimi verilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi/8381

Fakültemizde Etik Kurul bulunmakta ve yılda 3 sayı Güncel Hemşirelik Araştırmaları dergisi yayına çıkmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/etik-kurul-yonergesi/36450

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/jcnr>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların

yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir .
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kaynak kullanımına ilişkin BAP'tan faydalanılmakta, fakültemiz öğretim elemanlarına bilgisayar ve teknik destek sunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
- 4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

<https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/302/duyuruG/7633/Sa%C4%9Fl%C4%B1k%20Bilimleri%20Enstit%C3%BCs%C3%BC%202022->

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

https://webadmin.selcuk.edu.tr/contents/akademik_tesvik_birimi/icerik/35440/Akademik%20Te%C5%9Fvik%20%C3%96dene%C4%9Fi%20Uygulama%20Usul%20ve%20%C4%B0lkeleri_638088571324586207.pdf

Fakültemiz, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) yapılmaktadır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/asistan-egitimi/8381

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
- 4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Endonezya Muhammediye Üniversitesi Hemşirelik Bölümü ile uluslararası işbirliği için online toplantı gerçekleştirilmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/duyurular/uluslarasi-isbirligi-icin-online-toplanti/9639

Erasmus komisyonu faaliyet raporu EK-2’de sunulmuştur.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet,

seçilmiş birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz dekanlığı tarafından, öğretim elemanlarının gelişimini takip etmek amacıyla 6 aylık performans izleme raporu alınmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Birimde akademik personelinin araştırma geliştirme performansı izlenerek, teşvik etmek amaçlı teşekkür belgeleri hazırlanmıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

Sultan Alparslan Kültür Merkezi'nde "Diyabette Güncel Yaklaşımlar: Hekim ve Hemşire Gözüyle" başlıklı konferans düzenlenmiştir. İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı tarafından düzenlenen konferansta, Tıp Fakültesi Hastanesi İç Hastalıkları Anabilim Dalı hekimlerinden Doç. Dr. Süleyman BALDANE ve Diyabet Eğitim Hemşiresi Hayriye KOYUNCU konuşmacı olarak yer almıştır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/konferans%3a-diyabette-guncel-yaklasimlar%3a-hekim-ve-hemsire-gozuyle/8448

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim dalı etkinliği kapsamında 23.11.2022 tarihinde Sultan Alparslan Kültür Merkezinde , moderatörlüğünü Öğr. Gör. Sevgi GÜR' ün yaptığı, UMKE Eğitimci Emre Altıncaynak' ın katılımı ve sunumuyla "Afete Hazır Ol!" başlıklı konferans düzenlenmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/konferans%3a-afete-hazir-ol!-/8383

Öğretim üyelerimiz, çeşitli sertifika programlarına eğitici olarak katkı sunmaktadır. EK-6'da kanıtları sunulmuştur.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Ana bilim dallarımızdaki öğretim üyeleri faaliyetlerin gerçekleşmesi için insan gücü kaynağını oluşturmaktadır.

Sultan Alparslan Kültür Merkezi'nde "Diyabette Güncel Yaklaşımlar: Hekim ve Hemşire Gözüyle" başlıklı konferans düzenlenmiştir. İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı tarafından düzenlenen konferansta, Tıp Fakültesi Hastanesi İç Hastalıkları Anabilim Dalı hekimlerinden Doç. Dr. Süleyman BALDANE ve Diyabet Eğitim Hemşiresi Hayriye KOYUNCU konuşmacı olarak yer almıştır.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/konferans%3a-diyabette-guncel-yaklasimlar%3a-hekim-ve-hemsire-gozuyle/8448

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim dalı etkinliği kapsamında 23.11.2022 tarihinde Sultan Alparslan Kültür Merkezinde , moderatörlüğünü Öğr. Gör. Sevgi GÜR' ün yaptığı, UMKE Eğitimci Emre Altınkaynak' ın katılımı ve sunumuyla "Afete Hazır Ol!" başlıklı konferans düzenlenmiştir.

https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hemsirelik_fakultesi/1822/Press/bilimsel-etkinlikler/konferans%3a-afete-hazir-ol!-/8383

Fakültemiz öğretim üyesi sayısının yeni alınan kadrolarla artmış olması, insan gücü kaynağımızı güçlendirmiştir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimsel iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birimsel Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Bu raporda,Hemşirelik Fakültesi'nin 2022 yılı çalışmalarının kalite süreçleri bağlamında iç değerlendirmesinin yapılması amaçlanmış, yürütülen faaliyetler kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi başlıkları doğrultusunda ele alınmıştır.

Liderlik

- Fakültemizde, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmak ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak için planlamalar başlatılmış, komisyonlar oluşturulmuş ve usul ve esasları belirlenmiştir.
- Fakültemizde, idari ve akademik personelin birimsel motivasyonu arttırmak ve stresi yönetmek adına, bilimsel ve sosyal faaliyetler gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Bu başlık fakültemizin gelişmeye açık ve gelişmekte olan bir yönünü oluşturmaktadır.

Eğitim ve Öğretim

- Program yeterlilikleri, öğrenme kazanımları/çıktıları ile ders paketleri her program için tanımlanmıştır. Tanımlanmış olan program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları/kazanımları ve ders bilgi paketleri sistematik ve standart bir biçimde lisans ve lisans üstü için fakültemizin ve enstitünün Bilgi Sisteminde yer almaktadır.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin tasarlanması ve yürütülmesi için müfredat yeniden gözden geçirilerek gerekli değişiklikler yapılmış, ders yükleri yeniden değerlendirilmiş ve bu dönemden itibaren intörlük uygulamasına geçilmiştir.
- Gelecek dönemlerde, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin geliştirilerek yürütülmesi için iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması ve program çıktıları ile yeni geliştirilen müfredatın karşılaştırılması hedeflenmektedir.
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin, beklenen düzeyde gerçekleşebilmesi için sınıf ve laboratuvar gibi fiziki alt yapının güçlendirilmesi gerekmektedir. Bu durum, gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.
- Fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları oluşturulmuştur.
- Fakültemizde ölçme ve değerlendirme ile ilgili sürecin yönetilmesi adına Ölçme ve Değerlendirme komisyonu, Öğrenci kabulü ve süreçleri ile ilgili Erasmus ve Muhafiyet ve İntibak Komisyonu faaliyetlerini sürdürmekte ve her 6 aylık periyodlarda rapor sunmaktadır.
- Dezavanyajlı gruplara yönelik olarak / Turuncu Bayrak başvurusu yapılmıştır.

Araştırma ve Geliştirme

- Fakültemizde araştırma kültürünü geliştirmeye yönelik, asistan eğitimi başlığı altında eğitim ve kurs programları başlatılmıştır.
- Fakültemizde, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri düzenli periyodlarla izlenmekte ve teşvik etmek amaçlı alınan ödül ve belgeler fakülte web sayfasında paylaşılmaktadır.
- Fakültemizde doktora sonrası imkanların bulunmaması gelişmeye açık bir yöndür.

Toplumsal Katkı

- Fakültemiz toplumsal katkıyı sağlamak adına, öğretim elemanlarının sertifikasyon programlarında eğitici olarak katılımına destek vermekte ve teşvik etmektedir.
- Toplumsal katkı göstergelerinin belirlenmemiş olması ve gerekli izlemlerin yapılmaması fakültemizin gelişmeye açık bir yönüdür.

EK-1

KURUM ADI: Hemşirelik Fakültesi				
Kriterler		2022 Yılı Hedefi	2022 Yılı Son 6 Ayda Gerçekleştirilen	
A. Eğitim ve Öğretim			Sayı	Gerçekleşme Oranı %'si
A.1	Uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı	2	2	100
A.2	Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	20	15	75
A.3	Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	-	-	-
A.4	Teknokent veya TTO projelerine katılan öğrenci sayısı	Artır	-	-
B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın				
B.1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı (*)	25	8	32
B.2	ESCI endeksli dergilerde yayınlanmış yayın sayısı (*)	10	6	60
B.3	Web of science kapsamında yapılan atıf sayısı	Artır	182	Artırıldı.
B.4	Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	2	-	-
B.5	Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-	-	-
B.6	TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	2	-	-
B.7	TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	2	1	50
B.8	Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum/kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı	1	1	100
B.9	Laboratuvarlarda Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı	Artır	-	-
B.10	Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	-	-	-
C. Uluslararasılaşma				
C.1	İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı	Artır	-	-
C.2	Kurumunuzdaki yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Artır	43	Artırıldı
C.3	Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	Artır	-	-
C.4	Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum/kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı	1	-	-
D. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk				
D.1	Kurumunuzun yaptığı sosyal sorumluluk proje sayısı	10	2	20
D.2	Kariyer merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	20	4	20
D.3	Kamu kurum/kuruluşlarıyla yürütülen proje sayısı	5	-	-

D.4	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	10	-	-
D.5	Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci sayısı	Artır	-	-